

Projektmitarbeiter*in diversitysensible Bildungsangebote (30 Stunden) in Leipzig und Halle

Stellenbeschreibung:

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir im Rahmen eines Projektes zur Entwicklung der eigenen Unternehmenskultur eine*n Projektmitarbeiter*in (interne) diversitysensible Bildungsangebote für unsere Standorte in Sachsen-Anhalt mit Büro in Leipzig und Halle. Die Stelle ist projektbedingt in Teilzeit (30 Stunden Woche) bis Mai 2026 befristet zu besetzen.

Wir bieten Ihnen:

- Eine Unternehmenskultur die Diversität, Zukunftsorientierung und Nachhaltigkeit befördert
- Flexible Arbeitszeiten und Möglichkeiten des mobilen Arbeitens im Rahmen einer individuellen Vereinbarung
- Eine Vergütung vergleichbar mit TVÖD E 11
- Sie arbeiten in einem Unternehmen mit international zusammengesetzten Teams
- Es bestehen umfangreiche Möglichkeiten der Weiterbildung
- Wir bieten Ihnen eine betriebliche Altersvorsorge an

Ihr Aufgabengebiet:

Sie wirken bei der Organisation unternehmensinterner Bildung-, Qualifizierungs-, und Coaching Angebote mit. Damit tragen Sie dazu bei, eine Unternehmenskultur zu entwickeln, die auf personeller und sozialer Vielfalt basiert, diese anerkennt und sich nutzbar macht. Sie konzipieren und organisieren unterschiedliche Formate und Methoden, um die Potentiale einer vielfältigen Belegschaft zu fördern. Dazu werden Sie mit folgenden Aufgaben betraut:

- Organisation von komplexen Qualifizierungen, Fort- und Weiterbildungsprozessen: Konzeption, zeitliche Planung, Honorarvergaben, Durchführungsorganisation
- Mitwirkung bei der Erarbeitung und Umsetzung von Entwicklungsstrategien für Mitarbeitende der AWO,
- Organisation von Einzel- und Teamcoachings
Qualitäts-, Auslastungs- und Erfolgscontrolling
- Teilnehmenden-Verwaltung, das umfasst zum Beispiel Datenerfassung, Monitoring
- Interne Projektkommunikation

Ihr Profil:

- ein erfolgreich abgeschlossenes Studium und einschlägige Berufserfahrung in der Weiterbildungsbranche
- grundlegendes Fachwissen über die operative Durchführung und Steuerung von Qualifizierungen und/oder Fort- und Weiterbildungen
- bestenfalls Erfahrungen im Coaching-/ Moderationsbereich
- Digitale Affinität und sicherer Umgang mit MS Office

- eine Ziel- und lösungsorientierte, selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Freude an der Einarbeitung in neue Themenbereiche und Technologien
- eine engagierte und wertschätzende Kommunikation im Projektteam und mit Stakeholder*innen

Weitere Informationen:

Über uns:

Die AWO SPI GmbH ist ein gemeinnütziges Unternehmen der Sozialwirtschaft. Wir leben die Werte und Ziele der Arbeiterwohlfahrt.

Diese sind die Grundlagen des Handelns aller Mitarbeitenden und der Unternehmenskultur der AWO SPI GmbH. Die AWO SPI steht für Nachhaltigkeit und Zukunftsorientierung. Dabei bilden Beständigkeit und Weiterentwicklung für uns keinen Gegensatz. Es sind wichtige Grundwerte unseres Unternehmens.
www.awo-spi.de

Hinweis:

Chancengleichheit und selbstbestimmte Teilhabe schwerbehinderter und gleichgestellter Menschen sowie eine respektvolle Zusammenarbeit sind innerhalb der AWO SPI fest verankerte Grundsätze. Deshalb werden schwerbehinderte und gleichgestellte Bewerber*innen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Darüber hinaus haben wir den Anspruch, unabhängig von der sozialen oder ethnischen Herkunft, des Geschlechts, der Religion oder Weltanschauung, des Alters oder der sexuellen Identität und Orientierung allen Kandidat*innen die gleichen Möglichkeiten des Berufseinstieges zu bieten.

Kontakt:

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung im PDF-Format per E-Mail bis zum 12.02.2024 an Frau Kempf.

- Telefon: 0391 79 29 56 17
- E-Mail: bewerbung@awo-spi.de

Es werden keine Kosten im Zusammenhang im Zusammenhang mit der Bewerbung erstattet. Die Rücksendung der Unterlagen kann nur erfolgen, wenn ein frankierter Briefumschlag beiliegt.